



คู่มือธรรมาภิบาล

(Code of Conduct)

ศูนย์ความเป็นเลิศด้านชีววิทยาศาสตร์ (องค์การมหาชน)



คำนำ

ศูนย์ความเป็นเลิศด้านชีววิทยาศาสตร์ (องค์การมหาชน) หรือ ศลช. เป็นองค์กรภาครัฐที่ยึดถือนโยบาย มุ่งมั่นในการบริหารจัดการ และกำกับดูแลกิจการที่ดี มีคุณธรรมโปร่งใส และตรวจสอบได้ เพื่อให้สามารถดำเนิน การกิจตามวัตถุประสงค์การจัดตั้งองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตลอดจนการสร้างเชื่อมั่นให้กับผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียและประชาชนทั่วไป เพื่อให้เกิดความชัดเจนในการนำนโยบายมาสู่ภาคการปฏิบัติ

ศลช. จึงได้จัดทำคู่มือธรรมาภิบาล (Code of Conduct) สำหรับ ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ และลูกจ้างทุก ประเภท เพื่อให้ยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส ตรวจสอบได้ มีคุณภาพ ได้ มาตรฐาน และการปฏิบัติตามกฎหมาย โดยผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ และลูกจ้างทุกประเภทของ ศลช. ทุกคน มีหน้าที่ ต้องปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด ศลช. เชื่อว่าการดำเนินภารกิจ โดยยึดถือหลักจริยธรรมตามที่กล่าวมานั้นจะส่งผลให้ ศลช. ได้รับความเชื่อถือ เจริญก้าวหน้า และเติบโตอย่างยั่งยืนควบคู่ไปกับสังคมและประเทศชาติสืบไป

อนึ่ง คู่มือธรรมาภิบาล (Code of Conduct) ฉบับนี้เป็นคู่มือเกี่ยวกับกฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ และลูกจ้างทุกประเภท ทุกท่านสามารถศึกษารายละเอียด เพิ่มเติม ได้จากระบบ Microsoft TEAM >>All TCELS>> Rules and Regulations ตาม Link : [Rules and Regulations TCELS](#)

ศูนย์ความเป็นเลิศด้านชีววิทยาศาสตร์ (องค์การมหาชน)

1 กุมภาพันธ์ 2566

สารบัญ

1. ประมวลจริยธรรม (Code of Conduct)	หน้า
1.1 ข้อบังคับคณะกรรมการบริหารศูนย์ความเป็นเลิศด้านชีววิทยาศาสตร์ ว่าด้วยประมวลจริยธรรมของคณะกรรมการ ผู้อำนวยการ ผู้ปฏิบัติงาน และเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. 2560	4
1.2 ประมวลจริยธรรมสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ และผู้ปฏิบัติงานขององค์การมหาชน พ.ศ. 2565	8
1.3 ข้อกำหนดว่าด้วยกระบวนการรักษาจริยธรรม : กลไกและการบังคับใช้ประมวลจริยธรรมสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ และผู้ปฏิบัติงานขององค์การมหาชน พ.ศ. 2565	11
2. การเงิน การบัญชี การงบประมาณ	17
3. การบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญา	17
4. การพัฒนาและบริหารงานบุคคล	17
5. สวัสดิการและประโยชน์เกื้อกูล	17
6. โครงการด้านชีววิทยาศาสตร์	18
7. ค่าใช้จ่ายประเภทต่างๆ	18
8. นโยบายและแนวทางการบริหารกิจการภายใน	18
9. การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA Laws & Guidelines)	18
10. การตรวจสอบภายใน	18

1. ประมวลจริยธรรม (Code of Conduct)

1.1 ข้อบังคับคณะกรรมการบริหารศูนย์ความเป็นเลิศด้านชีววิทยาศาสตร์ ว่าด้วยประมวลจริยธรรมของคณะกรรมการ ผู้อำนวยการ ผู้ปฏิบัติงาน และเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. 2560

ข้อบังคับคณะกรรมการบริหารศูนย์ความเป็นเลิศด้านชีววิทยาศาสตร์ ว่าด้วย ประมวลจริยธรรมของคณะกรรมการ ผู้อำนวยการ ผู้ปฏิบัติงาน และเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

เพื่อกำหนดมาตรฐานทางจริยธรรมของคณะกรรมการ ผู้อำนวยการ ผู้ปฏิบัติงาน และเจ้าหน้าที่ของรัฐของศูนย์ความเป็นเลิศด้านชีววิทยาศาสตร์ (องค์การมหาชน) โดยให้มีกลไกและระบบในการใช้บังคับอย่างมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๔ แห่งพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งศูนย์ความเป็นเลิศด้านชีววิทยาศาสตร์ (องค์การมหาชน) พ.ศ. ๒๕๕๔ คณะกรรมการบริหารศูนย์ความเป็นเลิศด้านชีววิทยาศาสตร์ ได้มีมติในการประชุมครั้งที่ ๒ / ๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๙ ให้ออกข้อบังคับไว้ ดังต่อไปนี้

หมวด ๑ บททั่วไป

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับคณะกรรมการบริหารศูนย์ความเป็นเลิศด้านชีววิทยาศาสตร์ ว่าด้วย ประมวลจริยธรรมของคณะกรรมการ ผู้อำนวยการ ผู้ปฏิบัติงาน และเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในข้อบังคับนี้

“ศูนย์” หมายความว่า ศูนย์ความเป็นเลิศด้านชีววิทยาศาสตร์ (องค์การมหาชน)

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารศูนย์ความเป็นเลิศด้านชีววิทยาศาสตร์

“ประธานกรรมการ” หมายความว่า ประธานกรรมการบริหารศูนย์ความเป็นเลิศด้านชีววิทยาศาสตร์

“กรรมการ” หมายความว่า กรรมการบริหารศูนย์ความเป็นเลิศด้านชีววิทยาศาสตร์

“ผู้อำนวยการ” หมายความว่า ผู้อำนวยการศูนย์ความเป็นเลิศด้านชีววิทยาศาสตร์

“ผู้ปฏิบัติงาน” หมายความว่า ผู้ปฏิบัติงานของศูนย์ความเป็นเลิศด้านชีววิทยาศาสตร์ ตามมาตรา ๓๐ แห่งพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งศูนย์ความเป็นเลิศด้านชีววิทยาศาสตร์ (องค์การมหาชน) พ.ศ. ๒๕๕๔

“เจ้าหน้าที่ของรัฐ” หมายความว่า เจ้าหน้าที่ของรัฐ ตามความในมาตรา ๓ แห่งพระราชบัญญัติจัดตั้งศาลปกครองและวิธีพิจารณาคดีปกครอง พ.ศ. ๒๕๔๒ แต่ไม่รวมถึง ประธานกรรมการ กรรมการ ผู้อำนวยการ และผู้ปฏิบัติงาน

“รัฐมนตรี” หมายความว่า รัฐมนตรีผู้รักษาการตามพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งศูนย์ความเป็นเลิศด้านชีววิทยาศาสตร์ (องค์การมหาชน) พ.ศ. ๒๕๕๔

ข้อ ๔ ให้ประธานกรรมการรักษาการตามข้อบังคับนี้ ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ให้คณะกรรมการเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด และคำวินิจฉัยนั้นให้ถือเป็นที่สุด

หมวด ๒
มาตรฐานจริยธรรม

ส่วนที่ ๑
มาตรฐานจริยธรรมอันเป็นค่านิยมหลัก

ข้อ ๕ ประธานกรรมการ กรรมการ ผู้อำนวยการ ผู้ปฏิบัติงาน และเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนต้องปฏิบัติหน้าที่โดยยึดมั่นในมาตรฐานจริยธรรมอันเป็นค่านิยมหลักสิบประการ ดังนี้

- (๑) การยึดมั่นในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- (๒) การยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม
- (๓) การมีจิตสำนึกที่ดี ซื่อสัตย์ สุจริต และรับผิดชอบ
- (๔) การยึดถือประโยชน์ของประเทศไทยเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตัว
- (๕) การยื่นหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง เป็นธรรม และถูกกฎหมาย
- (๖) การให้บริการแก่ประชาชนด้วยความรวดเร็ว มีอัธยาศัย และไม่เลือกปฏิบัติ
- (๗) การให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนอย่างครบถ้วน ถูกต้อง และไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง
- (๘) การมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน รักษามาตรฐาน มีคุณภาพ โปร่งใสและตรวจสอบได้
- (๙) การยึดมั่นในหลักจรรยาวิชาชีพขององค์กร
- (๑๐) การปฏิบัติหน้าที่โดยไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน

ส่วนที่ ๒
มาตรฐานจริยธรรมขององค์กร

ข้อ ๖ ประธานกรรมการ กรรมการ ผู้อำนวยการ ผู้ปฏิบัติงาน และเจ้าหน้าที่ของรัฐต้องจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนาและพระมหากษัตริย์

ข้อ ๗ ประธานกรรมการ กรรมการ ผู้อำนวยการ ผู้ปฏิบัติงาน และเจ้าหน้าที่ของรัฐต้องเป็นแบบอย่างที่ดีในการรักษาไว้และปฏิบัติตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยทุกประการ

ข้อ ๘ ประธานกรรมการ กรรมการ ผู้อำนวยการ ผู้ปฏิบัติงาน และเจ้าหน้าที่ของรัฐต้องเป็นแบบอย่างที่ดีในการเป็นพลเมืองดี เคารพและปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด

ข้อ ๙ ประธานกรรมการ กรรมการ ผู้อำนวยการ ผู้ปฏิบัติงาน และเจ้าหน้าที่ของรัฐต้องไม่ประพฤติตนอันอาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อเกียรติภูมิของตำแหน่งหน้าที่

ข้อ ๑๐ ประธานกรรมการ กรรมการ ผู้อำนวยการ ผู้ปฏิบัติงาน และเจ้าหน้าที่ของรัฐต้องปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มกำลังความสามารถด้วยความเสียสละ ห่มกุศลปัญญา ความรู้ความสามารถ ให้บรรลุผลสำเร็จและมีประสิทธิภาพตามภาระหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประเทศไทยและประชาชน

ข้อ ๑๑ ประธานกรรมการ กรรมการ ผู้อำนวยการ ผู้ปฏิบัติงาน และเจ้าหน้าที่ของรัฐต้องมุ่งแก้ปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนด้วยความเป็นธรรม รวดเร็ว และมุ่งเสริมสร้างความเข้าใจอันดีระหว่างหน่วยงานและประชาชน

ข้อ ๑๒ ประธานกรรมการ กรรมการ ผู้อำนวยการ ผู้ปฏิบัติงาน และเจ้าหน้าที่ของรัฐต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุภาพ เรียบร้อยมีอัธยาศัย

ข้อ ๓๓ ประธานกรรมการ กรรมการ ผู้อำนวยการ ผู้ปฏิบัติงาน และเจ้าหน้าที่ของรัฐต้องรักษาความลับที่ได้จากการปฏิบัติหน้าที่การเปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับโดยผู้ปฏิบัติงานจะกระทำได้อต่อเมื่อมีอำนาจหน้าที่และได้รับอนุญาตจากผู้อำนวยการหรือคณะกรรมการหรือเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนดเท่านั้น

ข้อ ๓๔ ประธานกรรมการ กรรมการ ผู้อำนวยการ ผู้ปฏิบัติงาน และเจ้าหน้าที่ของรัฐต้องรักษา และเสริมสร้างความสามัคคีระหว่างผู้ร่วมงาน พร้อมทั้งให้ความช่วยเหลือเกื้อกูลซึ่งกันและกันในทางที่ชอบ

ข้อ ๓๕ ประธานกรรมการ กรรมการ ผู้อำนวยการ ผู้ปฏิบัติงาน และเจ้าหน้าที่ของรัฐต้องไม่ใช้สถานะหรือตำแหน่งไปแสวงหาประโยชน์ที่มีควรได้สำหรับตนเองหรือผู้อื่น ไม่ว่าจะเป็ประโยชน์ในทางทรัพย์สินหรือไม่ก็ตาม ตลอดจนไม่รับของขวัญ ของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใดจากผู้ร้องเรียน หรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง เพื่อประโยชน์ต่างๆ อันอาจจะเกิดจาก การปฏิบัติหน้าที่ของตน เว้นแต่เป็นการให้โดยธรรมจรรยาหรือการให้ตามประเพณี

ข้อ ๓๖ ประธานกรรมการ กรรมการ ผู้อำนวยการ ผู้ปฏิบัติงาน และเจ้าหน้าที่ของรัฐต้องประพฤติตนให้สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นด้วยความสุภาพ มีน้ำใจ มีมนุษยสัมพันธ์อันดี ต้องไม่ปิดบังข้อมูลที่เป็นในการปฏิบัติงานของเพื่อนร่วมงาน และไม่นำผลงานของผู้อื่นมาแอบอ้างเป็นผลงานของตน

หมวด ๓

กลไกและระบบการใช้บังคับประมวลจริยธรรม

ข้อ ๓๗ ประธานกรรมการ กรรมการ ผู้อำนวยการ ผู้ปฏิบัติงาน และเจ้าหน้าที่ของรัฐต้องประพฤติปฏิบัติและวางตนอยู่ในกรอบประมวลจริยธรรมนี้อย่างเคร่งครัด ตลอดจนเป็นแบบอย่างที่ดี ควรแก่การยกย่องให้เป็นທີ່ประจักษ์ต่อสาธารณชนทั่วไป ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการกำกับดูแลการประพฤติปฏิบัติคนของประธานกรรมการ กรรมการ ผู้อำนวยการ ผู้ปฏิบัติงาน และเจ้าหน้าที่ของรัฐให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้

ข้อ ๓๘ กรณีมีการร้องเรียนหรือปรากฏเหตุว่า ผู้ปฏิบัติงานประพฤติปฏิบัติฝ่าฝืนประมวลจริยธรรมนี้ ให้ผู้อำนวยการเป็นผู้รับผิดชอบพิจารณาดำเนินการ

กรณีมีการร้องเรียนหรือปรากฏเหตุว่า ผู้อำนวยการประพฤติปฏิบัติฝ่าฝืนประมวลจริยธรรมนี้ ให้คณะกรรมการเป็นผู้รับผิดชอบพิจารณาดำเนินการ

กรณีมีการร้องเรียนหรือปรากฏเหตุว่า กรรมการคนหนึ่งคนใดประพฤติปฏิบัติฝ่าฝืนประมวลจริยธรรมนี้ ให้กรรมการที่เหลืออยู่ เป็นผู้รับผิดชอบพิจารณาดำเนินการ

กรณีมีการร้องเรียนหรือปรากฏเหตุว่า คณะกรรมการทั้งคณะประพฤติปฏิบัติฝ่าฝืนประมวลจริยธรรมนี้ ให้ศูนย์รายงานไปยังรัฐมนตรีเพื่อพิจารณาดำเนินการตามที่เห็นสมควร

กรณีมีการร้องเรียนหรือปรากฏเหตุว่า เจ้าหน้าที่ของรัฐคนใดประพฤติปฏิบัติฝ่าฝืนประมวลจริยธรรมนี้ ให้ผู้มีอำนาจบังคับบัญชาหรือกำกับดูแลหรือแต่งตั้งบุคคลดังกล่าว เป็นผู้รับผิดชอบพิจารณาดำเนินการ

ข้อ ๓๙ การดำเนินการตามข้อ ๓๘ ให้ผู้รับผิดชอบพิจารณาดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนจำนวนไม่น้อยกว่าสามคน แต่ไม่เกินห้าคน เป็นผู้ดำเนินการสอบสวนทางจริยธรรม เว้นแต่กรณีตามข้อ ๓๘วรรคสี่ ให้รัฐมนตรีพิจารณาดำเนินการตามที่เห็นสมควร

ข้อ ๔๐ หากดำเนินการสอบสวนตามข้อ ๓๘ แล้ว ไม่ปรากฏข้อเท็จจริงว่ามีการฝ่าฝืนประมวลจริยธรรม ให้ผู้รับผิดชอบตามข้อ ๓๘ สิ้นยุติเรื่อง แต่หากปรากฏข้อเท็จจริงว่ามีการฝ่าฝืนประมวลจริยธรรม ให้ผู้รับผิดชอบตามข้อ ๓๘ สั่งลงโทษผู้ฝ่าฝืนตามข้อบังคับนี้

ข้อ ๒๓ การดำเนินการทางจริยธรรมตามข้อ ๓๘ ข้อ ๓๙ และข้อ ๒๐ ให้นำข้อบังคับคณะกรรมการบริหารศูนย์ความเป็นเลิศด้านชีววิทยาศาสตร์ ว่าด้วยการสอบสวนทางวินัย มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ ๒๒ การสั่งการของผู้รับผิดชอบตามข้อ ๒๐ ให้ถือเป็นที่สุด ทั้งนี้ ไม่ตัดสิทธิผู้ถูกกล่าวหาที่อุทธรณ์โทษในการใช้สิทธิอุทธรณ์ดุลยพินิจในการลงโทษ แต่ต้องใช้สิทธิดังกล่าวภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่ได้รับทราบคำสั่งลงโทษ

หมวด ๕ ขั้นตอนการลงโทษ

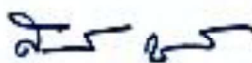
ข้อ ๒๓ เมื่อมีการดำเนินการสอบสวนทางจริยธรรมและมีการสั่งลงโทษตามข้อ ๒๐ แล้วให้ศูนย์ดำเนินการให้เป็นไปตามคำสั่งดังกล่าวโดยไม่ชักช้า

หากกรณีตามวรรคหนึ่ง เป็นการสั่งลงโทษกรรมการคนหนึ่งคนใด ให้คณะกรรมการส่งเรื่องไปยังรัฐมนตรี เพื่อพิจารณาคำดำเนินการตามความเห็นสมควร

ข้อ ๒๔ การประพฤติปฏิบัติฝ่าฝืนประมวลจริยธรรมนี้ จะถือเป็นการฝ่าฝืนจริยธรรมร้ายแรงหรือไม่ ให้พิจารณาจากพฤติกรรมการฝ่าฝืน ความจงใจหรือเจตนา มูลเหตุจูงใจ ความสำคัญและระดับตำแหน่ง ตลอดจนหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้ฝ่าฝืน อายุ ประวัติและความประพฤติในอดีต สภาพแวดล้อมแห่งกรณี ผลร้ายอันเกิดจากการฝ่าฝืน และเหตุอื่นอันควรนำมาประกอบการพิจารณา

ข้อ ๒๕ การประพฤติปฏิบัติฝ่าฝืนประมวลจริยธรรมนี้ ในกรณีอันมิใช่เป็นความผิดทางวินัยหรือความผิดทางอาญา ให้ดำเนินการตามควรแก่กรณี เพื่อให้มีการแก้ไขหรือดำเนินการที่ถูกต้องหรือตักเตือน หรือนำไปประกอบการพิจารณาการแต่งตั้ง การเข้าสู่ตำแหน่ง การพ้นจากตำแหน่ง การเลื่อนขั้นเงินเดือน หรือการพิจารณาความดีความชอบ หรือการสั่งให้ผู้ฝ่าฝืนนั้นปรับปรุงตนเองหรือได้รับการพัฒนา แล้วแต่กรณี

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๐



(นายศักดิ์กรินทร์ ภูมิรัตน์)

ประธานกรรมการบริหารศูนย์ความเป็นเลิศด้านชีววิทยาศาสตร์

ประมวลจริยธรรม สำหรับกรรมการ ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ และผู้ปฏิบัติงานขององค์การมหาชน

โดยที่รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๗๖ วรรคสาม บัญญัติให้รัฐพึงจัดให้มีมาตรฐานทางจริยธรรม เพื่อให้หน่วยงานของรัฐใช้เป็นหลักในการกำหนดประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานนั้น ๆ ซึ่งต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานทางจริยธรรมดังกล่าว และพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๕ ได้กำหนดมาตรฐานทางจริยธรรม ซึ่งเป็นหลักเกณฑ์การประพฤติปฏิบัติอย่างมีคุณธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ เพื่อใช้เป็นหลักสำคัญในการจัดทำประมวลจริยธรรมของหน่วยงานของรัฐ

เพื่อให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของกฎหมายดังกล่าวข้างต้น อาศัยอำนาจตามมาตรา ๖ วรรคสอง (๔) แห่งพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบกับระเบียบคณะกรรมการมาตรฐานทางจริยธรรม ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจัดทำประมวลจริยธรรม ข้อกำหนดจริยธรรมและกระบวนการรักษาจริยธรรมของหน่วยงานและเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓ คณะกรรมการพัฒนาและส่งเสริมองค์การมหาชน (กพม.) ในฐานะองค์กรที่มีหน้าที่จัดทำประมวลจริยธรรมของกรรมการ ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ และผู้ปฏิบัติงานขององค์การมหาชน จึงจัดทำประมวลจริยธรรมสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ และผู้ปฏิบัติงานขององค์การมหาชน เพื่อใช้เป็นหลักเกณฑ์ในการปฏิบัติตนและรักษาคุณงามความดีที่ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ และผู้ปฏิบัติงานขององค์การมหาชน ต้องยึดถือในการปฏิบัติงาน ดังต่อไปนี้

หมวด ๑

บททั่วไป

ข้อ ๑ ประมวลจริยธรรมสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ และผู้ปฏิบัติงานขององค์การมหาชนนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๒ ในประมวลจริยธรรมสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ และผู้ปฏิบัติงานขององค์การมหาชนนี้

“องค์การมหาชน” หมายความว่า องค์การมหาชนที่จัดตั้งขึ้นโดยพระราชกฤษฎีกาที่ออกตามความในพระราชบัญญัติองค์การมหาชน พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และองค์การมหาชนที่จัดตั้งตามพระราชบัญญัติเฉพาะ

“กรรมการ” หมายความว่า กรรมการ อนุกรรมการ ในคณะกรรมการ หรือ คณะอนุกรรมการขององค์การมหาชน ซึ่งใช้อำนาจหรือได้รับมอบหมายให้ใช้อำนาจในการดำเนินการอย่างหนึ่งอย่างใดตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย อาทิ การกำหนดนโยบายและแผนต่าง ๆ การบริหาร

และควบคุมดูแลการดำเนินงาน การบริหารกองทุน การประเมินผลการดำเนินงาน และการวินิจฉัย
อุทธรณ์ เป็นต้น

“ผู้บริหาร” หมายความว่า ผู้อำนวยการหรือผู้บริหารสูงสุดซึ่งเรียกชื่ออย่างอื่นขององค์การ
มหาชน

“เจ้าหน้าที่ และผู้ปฏิบัติงาน” หมายความว่า เจ้าหน้าที่ พนักงาน ลูกจ้าง และผู้ปฏิบัติงานอื่น
ขององค์การมหาชนตามกฎหมายจัดตั้งองค์การมหาชน

หมวด ๒

จริยธรรมสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ และผู้ปฏิบัติงานขององค์การมหาชน

ข้อ ๓ กรรมการ ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ และผู้ปฏิบัติงานต้องยึดมั่นในจริยธรรมและยึด
กระทำในสิ่งที่ถูกต้องและเป็นธรรม โดยอย่างน้อยต้องปฏิบัติตามเพื่อรักษาจริยธรรม ดังต่อไปนี้

(๑) ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และ
การปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ด้วยการแสดงออกถึงความภูมิใจ
ในชาติ ยึดถือผลประโยชน์ของประเทศชาติเป็นสำคัญ และยึดมั่นและพิทักษ์รักษาไว้ซึ่งเอกราช
และอธิปไตยของชาติให้คงอยู่อย่างมีเกียรติภูมิ ปฏิบัติตามหลักศาสนาที่ตนนับถือและเคารพ
ในความแตกต่างของการนับถือศาสนา ปฏิบัติตามรัฐธรรมนูญและกฎหมาย เทิดทูนรักษาไว้ซึ่งสถาบัน
พระมหากษัตริย์ และไม่แสดงการต่อต้านหรือกระทำการอันอาจเป็นปฏิปักษ์ต่อการปกครองระบอบ
ประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

(๒) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี และรับผิดชอบต่อนหน้าที่
ด้วยการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความจริงใจ ตรงไปตรงมาตามกฎหมายและตามทำนองคลองธรรม
โดยไม่กระทำการแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบในงานหรืออาชีพของตน มีจิตสำนึกที่ดีต่อการปฏิบัติ
หน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มความสามารถ และมีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ เสียสละ ปฏิบัติหน้าที่
ด้วยความรวดเร็ว โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้

(๓) กล้าตัดสินใจและกระทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม ด้วยการปฏิบัติหน้าที่ให้ถูกต้องชอบธรรม
กล้าตัดสินใจและยกย่องผู้ที่ทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม รับผิดชอบต่อผลการกระทำของตนเอง
กล้ายอมรับผลดีและผลเสียที่เกิดจากการกระทำตนเอง และกล้าแสดงความคิดเห็นคัดค้านหรือเสนอ
ให้มีการลงโทษผู้ทำสิ่งที่ไม่ถูกต้อง รวมทั้งไม่ยอมกระทำในสิ่งที่ไม่เหมาะสมเพียงเพื่อรักษาประโยชน์
หรือสถานภาพของตนเอง

(๔) คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว และมีจิตสาธารณะ ด้วยการแยก
เรื่องส่วนตัวออกจากตำแหน่งหน้าที่ ยึดถือประโยชน์ส่วนรวมเป็นที่ตั้ง เหนือกว่าประโยชน์ส่วนตัว
ไม่แสวงหาประโยชน์โดยมิชอบจากตำแหน่งหน้าที่ มีจิตอาสา จิตสาธารณะ และอุทิศตนในการปฏิบัติหน้าที่
รวมทั้งไม่กระทำการอันมีลักษณะเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวม

(๕) ทุ้มเทและอุทิศตนเพื่อมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน ด้วยการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ มุ่งมั่น ขยัน อุทิศตน และอดทน เพื่อให้บรรลุผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ และคำนึงถึงประโยชน์และความคุ้มค่าในการใช้ทรัพยากรของรัฐ รวมทั้งปฏิบัติงาน และพัฒนางานเพื่อให้ได้ผลงานที่มีคุณภาพดีกว่าเดิมและมีมาตรฐานสูง

(๖) ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ ด้วยการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเที่ยงธรรม เสมอภาค เท่าเทียม โดยมีอัธยาศัยดี ปราศจากอคติ และไม่เลือกปฏิบัติโดยการใช้ความรู้สึกหรือ ความสัมพันธ์ส่วนตัวหรือเหตุผลของความแตกต่าง เช่น เชื้อชาติ ศาสนา เพศ อายุ สภาพร่างกาย สถานะทางเศรษฐกิจสังคม รวมทั้งปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเต็มใจ ใสใจ เคารพในศักดิ์ศรี และปฏิบัติ ต่อทุกคนอย่างให้เกียรติ

(๗) ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของหน่วยงานของรัฐ ด้วยการดำรงตน เป็นแบบอย่างที่ดี โดยน้อมนำพระบรมราโชวาท หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง หลักคำสอน ทางศาสนา จรรยาวิชาชีพ มาใช้ในการดำเนินชีวิต รักษาเกียรติศักดิ์ของความเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดี รักษาชื่อเสียงและภาพลักษณ์ของราชการโดยรวม รวมทั้งปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดีในระบอบ ประชาธิปไตยด้วยการเคารพกฎหมายและระเบียบวินัยหรือข้อบังคับขององค์การมหาชน

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๔ ให้องค์การมหาชน โดยผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับการรักษาจริยธรรมประจำหน่วยงาน หรือส่วนงานที่มีหน้าที่และภารกิจในด้านจริยธรรม ธรรมภิบาลหรือที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล หรือคณะกรรมการและกลุ่มงานจริยธรรมหรือส่วนงานที่มีหน้าที่และภารกิจในด้านจริยธรรม ธรรมภิบาลหรือที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลที่มีอยู่แล้ว ดำเนินการตามหน้าที่และอำนาจ ที่มีอยู่เดิมต่อไปเท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับระเบียบคณะกรรมการมาตรฐานทางจริยธรรม ว่าด้วยหลักเกณฑ์ การจัดทำประมวลจริยธรรม ข้อกำหนดจริยธรรมและกระบวนการรักษาจริยธรรมของหน่วยงาน และเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓ จนกว่าจะมีการจัดทำกระบวนการรักษาจริยธรรมสำหรับองค์การ มหาชนต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

วิษณุ เครืองาม

รองนายกรัฐมนตรี

ประธานกรรมการพัฒนาและส่งเสริมองค์การมหาชน

ข้อกำหนดว่าด้วยกระบวนการรักษาจริยธรรม :

กลไกและการบังคับใช้ประมวลจริยธรรมสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ และผู้ปฏิบัติงานของ
องค์การมหาชน

เพื่อให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติมาตรฐานจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒
อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖ วรรคสอง (๔) มาตรา ๑๙ และมาตรา ๒๐ แห่งพระราชบัญญัติ
มาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ และระเบียบคณะกรรมการมาตรฐานทางจริยธรรม
ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจัดทำประมวลจริยธรรม ข้อกำหนดจริยธรรม และกระบวนการรักษาจริยธรรม
ของหน่วยงานและเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๕ และข้อ ๑๓ (๓) ซึ่งบัญญัติให้องค์กร
ที่มีหน้าที่จัดทำประมวลจริยธรรม จัดทำประมวลจริยธรรม และกำหนดให้มีกระบวนการรักษาจริยธรรม
ของหน่วยงานและเจ้าหน้าที่ของรัฐที่อยู่ในความรับผิดชอบ คณะกรรมการพัฒนาและส่งเสริมองค์การ
มหาชน (กพม.) ในฐานะเป็นผู้จัดทำประมวลจริยธรรมของกรรมการ ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่
และผู้ปฏิบัติงานขององค์การมหาชน จึงกำหนดข้อกำหนดว่าด้วยกระบวนการรักษาจริยธรรม : กลไก
และการบังคับใช้ประมวลจริยธรรมสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ และผู้ปฏิบัติงานขององค์การ
มหาชน ดังต่อไปนี้

หมวด ๑

บททั่วไป

ข้อ ๑ ข้อกำหนดว่าด้วยกระบวนการรักษาจริยธรรม : กลไกและการบังคับใช้ประมวล
จริยธรรมสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ และผู้ปฏิบัติงานขององค์การมหาชนนี้ ให้ใช้บังคับ
ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๒ ในข้อกำหนดว่าด้วยกระบวนการรักษาจริยธรรม กลไกและการบังคับใช้ประมวล
จริยธรรมสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ และผู้ปฏิบัติงานขององค์การมหาชนนี้

“องค์การมหาชน” หมายความว่า องค์การมหาชนที่จัดตั้งขึ้นโดยพระราชกฤษฎีกาที่ออกตาม
ความในพระราชบัญญัติองค์การมหาชน พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และองค์การมหาชนที่จัดตั้ง
ตามพระราชบัญญัติเฉพาะ

“คณะกรรมการองค์การมหาชน” หมายความว่า คณะกรรมการองค์การมหาชนที่จัดตั้งขึ้น
โดยพระราชกฤษฎีกาที่ออกตามความในพระราชบัญญัติองค์การมหาชน พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไข
เพิ่มเติม และคณะกรรมการองค์การมหาชนที่จัดตั้งตามพระราชบัญญัติเฉพาะ

“กรรมการ” หมายความว่า กรรมการ อนุกรรมการในคณะกรรมการ หรือคณะอนุกรรมการ
หรือคณะกรรมการตรวจสอบขององค์การมหาชน รวมถึงคณะทำงานที่กรรมการแต่งตั้ง ซึ่งใช้อำนาจ
หรือได้รับมอบหมายให้ใช้อำนาจในการดำเนินการอย่างหนึ่งอย่างใดตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย อาทิ

การกำหนดนโยบายและแผนต่าง ๆ การบริหารและควบคุมดูแลการดำเนินงาน การบริหารกองทุน การประเมินผลการดำเนินงาน และการวินิจฉัยอุทธรณ์ เป็นต้น

“ผู้อำนวยการ” หมายความว่า ผู้อำนวยการหรือผู้บริหารสูงสุดซึ่งเรียกชื่ออย่างอื่นขององค์การมหาชน

“ผู้บริหาร” หมายความว่า ผู้ปฏิบัติงานที่ดำรงตำแหน่งประเภทบริหารหรือประเภทตำแหน่งอื่นที่เทียบเท่า ได้แก่ รองผู้อำนวยการองค์การมหาชน และผู้ช่วยผู้อำนวยการองค์การมหาชน

“เจ้าหน้าที่ และผู้ปฏิบัติงาน” หมายความว่า เจ้าหน้าที่ พนักงาน ลูกจ้าง และผู้ปฏิบัติงานอื่นขององค์การมหาชนตามกฎหมายจัดตั้งองค์การมหาชน รวมถึงบุคคลหรือกลุ่มบุคคลที่หน่วยงานของรัฐว่าจ้างมาเพื่อปฏิบัติงาน ทั้งในกรณีของการจ้างบุคคลเพื่อเป็นที่ปรึกษา หรือผู้เชี่ยวชาญ หรือผู้ปฏิบัติงานในสาขาวิชาที่มีลักษณะเฉพาะ รวมถึงการจ้างบุคคลเพื่อปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจของหน่วยงาน หรือเป็นการจ้างเพื่อปฏิบัติงานสำคัญที่ส่งผลกระทบต่อการบริหารราชการแผ่นดิน หรือการตัดสินใจเชิงนโยบายของรัฐบาล หรือการบริหารงานขององค์กร และมีผลกระทบต่อภาคส่วนต่าง ๆ รวมถึงการเชิญบุคคลหรือคณะบุคคลเพื่อเป็นที่ปรึกษาของหน่วยงานในภารกิจสำคัญดังกล่าวด้วย

หมวด ๒

กระบวนการรักษาจริยธรรม

ข้อ ๓ ให้ กพม. ดำเนินการ ดังต่อไปนี้

(๑) กำกับ ติดตาม และดูแลการดำเนินการตามประมวลจริยธรรมสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ และผู้ปฏิบัติงานขององค์การมหาชน กระบวนการรักษาจริยธรรม และการประเมินผลการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ และผู้ปฏิบัติงานขององค์การมหาชน

(๒) กำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางการนำพฤติกรรมทางจริยธรรมไปใช้ในกระบวนการบริหารงานบุคคล ให้มีผลต่อการพิจารณาให้ทุนให้โทษ เช่น การประเมินผลการปฏิบัติงาน การเลื่อนเงินเดือน การแต่งตั้ง การเลื่อน การโอน การย้าย หรือการให้ออกจากงาน

(๓) กำหนดให้มีมาตรการจูงใจเพื่อส่งเสริมและพัฒนาให้กรรมการ ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ และผู้ปฏิบัติงานขององค์การมหาชนมีพฤติกรรมทางจริยธรรมเป็นแบบอย่างที่ดี

(๔) กำหนดมาตรการสำหรับกรรมการผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ และผู้ปฏิบัติงานขององค์การมหาชน ที่มีพฤติกรรมฝ่าฝืนมาตรฐานทางจริยธรรมหรือไม่ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม

ข้อ ๔ ให้องค์การมหาชนดำเนินการ ดังต่อไปนี้

(๑) กำหนดให้มีผู้บริหารที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการรักษาจริยธรรมของกรรมการ ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ และผู้ปฏิบัติงานขององค์การมหาชน

(๒) กำหนดให้หน่วยงานที่ทำหน้าที่ด้านการบริหารงานบุคคล รับผิดชอบงานด้านจริยธรรม รวมถึงการจัดสรรงบประมาณเกี่ยวกับการดำเนินงานด้านจริยธรรม

(๓) กำหนดให้ผู้อำนวยการหรือผู้บังคับบัญชาที่มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเจ้าหน้าที่ และผู้ปฏิบัติงานในสังกัดปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมหรือข้อกำหนดจริยธรรม

ในกรณีที่มีผู้ไม่ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมหรือข้อกำหนดจริยธรรม แต่มิได้เป็นความผิดทางวินัยอย่างร้ายแรงหรือความผิดอาญา ให้ผู้อำนวยการหรือผู้บังคับบัญชาว่ากล่าวตักเตือน หรือสั่งให้ผู้นั้นได้รับการพัฒนาหรือดำเนินการตามกระบวนการบริหารงานบุคคลขององค์การมหาชน

(๔) ให้องค์การมหาชนจัดทำรายงานประจำปีเสนอต่อ ก.ม.จ. ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ม.จ. กำหนด เพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

หมวด ๓

กลไกและการบังคับใช้ประมวลจริยธรรม

สำหรับกรรมการ ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ และผู้ปฏิบัติงานขององค์การมหาชน

ข้อ ๕ ก.ม.จ. มีหน้าที่ดำเนินการตามกระบวนการรักษาจริยธรรม ดังต่อไปนี้

(๑) กำหนดแนวทาง หลักเกณฑ์ รวมถึงกลไกและการบังคับใช้ประมวลจริยธรรมสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ และผู้ปฏิบัติงานขององค์การมหาชน

(๒) กำหนดมาตรการเพื่อใช้ในการบริหารงานบุคคล

(๓) กำหนดมาตรการจูงใจเพื่อส่งเสริมและพัฒนาให้กรรมการ ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ และผู้ปฏิบัติงานขององค์การมหาชนมีพฤติกรรมทางจริยธรรมเป็นแบบอย่างที่ดี รวมทั้งการกำหนดมาตรการที่ใช้บังคับแก่เจ้าหน้าที่ และผู้ปฏิบัติงานขององค์การมหาชนที่มีพฤติกรรมฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม

(๔) ส่งเสริมการฝึกอบรม การเผยแพร่ความรู้ความเข้าใจให้กับกรรมการ ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ และผู้ปฏิบัติงานขององค์การมหาชน รวมถึงประชาชน

(๕) รมรค์ส่งเสริมและประสานความร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

(๖) กำกับ ติดตาม และดูแลการดำเนินการตามประมวลจริยธรรมขององค์การมหาชน

(๗) ประเมินผลการบังคับใช้ประมวลจริยธรรมขององค์การมหาชนเสนอต่อ ก.ม.จ.

(๘) ตีความและวินิจฉัยปัญหาที่เกิดจากการใช้บังคับประมวลจริยธรรมขององค์การมหาชนนี้

(๙) ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ ก.ม.จ. มอบหมาย

ข้อ ๖ ให้คณะกรรมการองค์การมหาชน ทำหน้าที่เป็นคณะกรรมการจริยธรรม มีหน้าที่ดำเนินการตามกระบวนการรักษาจริยธรรม ดังต่อไปนี้

(๑) ให้คำปรึกษาแนะนำเกี่ยวกับนโยบาย มาตรการ และกลไก รวมถึงแผนงานและโครงการด้านการส่งเสริมจริยธรรมขององค์การมหาชน

(๒) ให้คำปรึกษาแนะนำเกี่ยวกับนโยบาย มาตรการ และกลไกการส่งเสริมจริยธรรม รวมถึงการพัฒนาจริยธรรมและการนำพฤติกรรมทางจริยธรรมไปใช้ในกระบวนการบริหารงานบุคคล ขององค์การมหาชน

(๓) ส่งเสริม และให้คำแนะนำเกี่ยวกับการบังคับใช้ประมวลจริยธรรมและข้อกำหนด จริยธรรม

(๔) สอดส่อง ดูแลให้มีการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม และพิจารณาให้ความเห็น เมื่อมีกรณีร้องเรียนกล่าวหาหรือมีข้อสงสัยว่ากรรมการ ผู้อำนวยการ มีพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสม หรือ ผ่าฝืนจริยธรรม

(๕) เสนอมาตรการส่งเสริมหรือจูงใจเพื่อพัฒนาให้กรรมการ ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ และ ผู้ปฏิบัติงานขององค์การมหาชน มีพฤติกรรมเป็นแบบอย่างที่ดี และมาตรการดำเนินการกับผู้ที่มี พฤติกรรมฝ่าฝืนจริยธรรม

(๖) เสริมสร้างการทำงานร่วมกันและประสานความร่วมมือกับองค์กรหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน และประชาชน

(๗) รณรงค์ ส่งเสริมความเข้าใจต่อสาธารณะเกี่ยวกับประมวลจริยธรรมและข้อกำหนด จริยธรรมขององค์การมหาชน ตลอดจนส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบพฤติกรรม ทางจริยธรรมของกรรมการ ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ และผู้ปฏิบัติงานขององค์การมหาชน

(๘) ตรวจสอบข้อเท็จจริงเมื่อมีกรณีร้องเรียนกล่าวหาหรือมีข้อสงสัยว่ากรรมการ ผู้อำนวยการ มีพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสมหรือฝ่าฝืนจริยธรรม

(๙) ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ และผู้ปฏิบัติงานขององค์การมหาชนและข้อกำหนดจริยธรรมขององค์การมหาชน

(๑๐) คุ้มครองและ ประกันความเป็นอิสระ และเที่ยงธรรมของหน่วยงานที่ทำหน้าที่ ด้านการบริหารงานบุคคลที่รับผิดชอบงานด้านจริยธรรม

(๑๑) คุ้มครองกรรมการ ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ และผู้ปฏิบัติงานขององค์การมหาชนซึ่งปฏิบัติ ตามประมวลจริยธรรมอย่างตรงไปตรงมา

(๑๒) ส่งเรื่องให้ กพม. พิจารณาวินิจฉัยในกรณีที่เห็นว่าเรื่องนั้นเป็นเรื่องสำคัญหรือ มีผลกระทบในวงกว้าง

(๑๓) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ กพม. หรือ ก.ม.จ. มอบหมาย

ข้อ ๗ ผู้อำนวยการ มีหน้าที่ดำเนินการตามกระบวนการรักษาจริยธรรม ดังต่อไปนี้

(๑) กำกับ ดูแลการปฏิบัติงานขององค์การมหาชนที่เกี่ยวข้องกับประมวลจริยธรรมสำหรับ กรรมการ ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ และผู้ปฏิบัติงานขององค์การมหาชนและข้อกำหนดจริยธรรมของ องค์การมหาชน

(๒) กำหนดให้มีการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรมของผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ และผู้ปฏิบัติงานขององค์การมหาชน และกำหนดหลักเกณฑ์การนำพฤติกรรมทางจริยธรรมไปใช้ในกระบวนการบริหารงานบุคคล

(๓) กำหนดนโยบายด้านจริยธรรมและแผนปฏิบัติการด้านจริยธรรมที่สอดคล้องกับภารกิจขององค์การมหาชน เพื่อป้องกันและลดความเสี่ยงด้านจริยธรรม การกระทำผิดวินัย และปัญหาการทุจริต

(๔) เป็นแบบอย่างที่ดีด้านจริยธรรม ส่งเสริม สนับสนุน และยกย่องผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ และผู้ปฏิบัติงานขององค์การมหาชนที่มีพฤติกรรมทางจริยธรรมเป็นแบบอย่างที่ดี

(๕) ส่งเสริม สนับสนุน ให้ความรู้ ฝึกอบรมและพัฒนาผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ และผู้ปฏิบัติงานขององค์การมหาชน

(๖) จัดให้มีมาตรการและกลไกที่มีประสิทธิภาพเพื่อเสริมสร้างให้มีการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมและข้อกำหนดจริยธรรม รวมทั้งกำหนดกลไกในการส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบพฤติกรรมของผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ และผู้ปฏิบัติงานขององค์การมหาชน ตลอดจนติดตามรวบรวมข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวกับพฤติกรรมผู้ที่อาจฝ่าฝืนจริยธรรมด้วย เพื่อใช้สำหรับการส่งเสริมจริยธรรมขององค์การมหาชน

(๗) พิจารณากรณีร้องเรียนกล่าวหาหรือมีข้อสงสัยว่าผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ และผู้ปฏิบัติงานมีพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสม หรือฝ่าฝืนจริยธรรม

(๘) สร้างเครือข่ายและประสานความร่วมมือระหว่างหน่วยงานของรัฐ ภาคเอกชน และประชาชน

(๙) รายงานและเปิดเผยข้อมูลการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม และข้อกำหนดจริยธรรมขององค์การมหาชน

ข้อ ๘ ให้หน่วยงานขององค์การมหาชนที่ทำหน้าที่ด้านการบริหารงานบุคคล มีหน้าที่ดำเนินการตามกระบวนการรักษาจริยธรรม ดังต่อไปนี้ด้วย

(๑) พัฒนาระบบ เครื่องมือและกลไกที่จะสนับสนุนการส่งเสริมจริยธรรมในองค์การมหาชน

(๒) ส่งเสริม สนับสนุน ให้ความรู้ ฝึกอบรม และพัฒนาให้มีความรู้ ความเข้าใจ และมีความตระหนักในเรื่องคุณธรรม จริยธรรม

(๓) ให้คำปรึกษาแนะนำ เสนอแนะนโยบายและมาตรการด้านการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม และการยกระดับธรรมาภิบาล การป้องกันและปราบปรามการทุจริตขององค์การมหาชน รวมถึงแนวทางการนำพฤติกรรมทางจริยธรรมไปใช้ในกระบวนการบริหารงานบุคคลขององค์การมหาชน

(๔) วิเคราะห์ข้อมูลด้านจริยธรรมเพื่อจัดการความเสี่ยงในเรื่องจริยธรรม การทุจริตและประพฤตินิষอบ

(๕) จัดทำข้อกำหนดจริยธรรม หรือพฤติกรรมที่ควรกระทำและไม่ควรกระทำ ที่สอดคล้องกับบทบาทภารกิจขององค์การมหาชน เพื่อนำไปใช้ในกระบวนการบริหารงานบุคคล

(๖) ดำเนินการตามมาตรการหรือแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และต่อต้านการทุจริต เช่น การพัฒนาองค์กรคุณธรรม การส่งเสริมจริยธรรมและการเสริมสร้างวินัยการประเมีนคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

(๗) รมรงค์ ส่งเสริม ประชาสัมพันธ์ ตลอดจนสร้างเครือข่ายและประสานความร่วมมือระหว่างองค์การมหาชน ภาคเอกชน และประชาชน

(๘) รับและดำเนินการเกี่ยวกับข้อร้องเรียนกรณีมีการฝ่าฝืนจริยธรรม การปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบของเจ้าหน้าที่ และกำหนดกลไกในการส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบพฤติกรรมของเจ้าหน้าที่และผู้ปฏิบัติงานขององค์การมหาชน

(๙) ติดตาม ประเมินผล และจัดทำรายงานการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม หรือข้อกำหนดจริยธรรมเสนอต่อ กพม.

(๑๐) เป็นฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการจริยธรรม และคณะกรรมการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

(๑๑) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ กพม. หรือ ก.ม.จ. มอบหมาย

ข้อ ๙ การฝ่าฝืนจริยธรรมหรือไม่ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมหรือข้อกำหนดจริยธรรมให้ดำเนินการตามมาตรการหรือกระบวนการบริหารงานบุคคลขององค์การมหาชนนั้น

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๑๐ การดำเนินการกรณีมีการฝ่าฝืนจริยธรรมที่ได้ดำเนินการอยู่ก่อนวันที่ข้อกำหนดนี้ใช้บังคับให้ดำเนินการตามกฎหมายที่ใช้บังคับอยู่ในขณะนั้นต่อไป จนกว่าจะแล้วเสร็จ

ประกาศ ณ วันที่ ๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

วิชญ์ เครื่องงาม

รองนายกรัฐมนตรี

ประธานกรรมการพัฒนาและส่งเสริมองค์การมหาชน

2. การเงิน การบัญชี การงบประมาณ

- 2.1 ข้อบังคับฯ การเงินและการบัญชี พ.ศ. 2563
- 2.2 ระเบียบฯ เรื่อง การบริหารงบประมาณของศูนย์ พ.ศ. 2562
- 2.3 ประกาศ ศลช. ที่ 1-2560 เรื่อง นโยบายแนวทางการปฏิบัติงานเกี่ยวกับเงินยืมตรงจ่าย

3. การบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญา

- 3.1 ระเบียบฯ ว่าด้วยการบริหารทรัพย์สินทางปัญญาและการจัดการผลประโยชน์ที่เกิดจากการดำเนินโครงการด้านชีววิทยาศาสตร์ พ.ศ.2559
- 3.2 ระเบียบฯ ว่าด้วยการจัดหาประโยชน์จากทรัพย์สิน พ.ศ. 2560
- 3.3 พระราชบัญญัติส่งเสริมการใช้ประโยชน์ผลงานวิจัยและนวัตกรรม พ.ศ. 2564

4. การพัฒนาและบริหารงานบุคคล

- 4.1 ข้อบังคับฯ ว่าด้วยการพัฒนาและบริหารงานบุคคล พ.ศ. 2564
- 4.2 ข้อบังคับฯ ว่าด้วยการบริหารผลการปฏิบัติงาน พ.ศ. 2563
- 4.3 ข้อบังคับฯ ว่าด้วยการสอบสวนทางวินัย พ.ศ. 2565
- 4.4 ระเบียบฯ ว่าด้วยการลา
- 4.5 ประกาศ ศลช. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการรับเรื่องร้องเรียนการกระทำผิดทางวินัย
- 4.6 ประกาศ ศลช. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาหรือคัดเลือกเจ้าหน้าที่ พ.ศ. 2556
- 4.7 ประกาศ คณะกรรมการฯ การจัดแบ่งส่วนงาน พ.ศ. 2565

5. สวัสดิการและประโยชน์เกื้อกูล

- 5.1 ข้อบังคับฯ ว่าด้วยสวัสดิการประโยชน์เกื้อกูล พ.ศ. 2565
- 5.2 ระเบียบฯ ว่าด้วยการจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2565
- 5.3 ระเบียบฯ ว่าด้วยเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร พ.ศ. 2565
- 5.4 ระเบียบฯ ว่าด้วยการรักษาพยาบาล พ.ศ. 2565
- 5.5 หลักเกณฑ์เกี่ยวกับสวัสดิการเลือกได้ของศูนย์ความเป็นเลิศด้านชีววิทยาศาสตร์ (องค์การมหาชน) พ.ศ. 2557
- 5.6 หลักเกณฑ์เงินสงเคราะห์กรณีถึงแก่กรรม พ.ศ. 2565
- 5.7 ระเบียบฯ ว่าด้วยการทำงานล่วงเวลาและการทำงานในวันหยุด พ.ศ. 2560
- 5.8 ระเบียบฯ ว่าด้วยการจ่ายค่าตอบแทนการเลิกจ้าง พ.ศ. 2559

6. โครงการด้านชีววิทยาศาสตร์

- 6.1. ข้อบังคับฯ ว่าด้วยการสนับสนุนโครงการ พ.ศ. 2565
- 6.2. ข้อบังคับฯ ว่าด้วยลูกจ้างโครงการ พ.ศ. 2564
- 6.3. ประกาศคณะกรรมการศูนย์ความเป็นเลิศด้านชีววิทยาศาสตร์ เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดทำบันทึกความร่วมมือ (MOU)

7. ค่าใช้จ่ายประเภทต่างๆ

- 7.1. ระเบียบฯ ว่าด้วย ค่าใช้จ่ายการฝึกอบรม พ.ศ. 2564
- 7.2. ระเบียบฯ ว่าด้วย ค่าใช้จ่ายการเดินทาง พ.ศ. 2564
- 7.3. ระเบียบฯ ว่าด้วย ค่าใช้จ่ายการบริหารงาน พ.ศ. 2564
- 7.4. ระเบียบฯ ว่าด้วย ค่ารับรองและค่าใช้จ่ายอื่น พ.ศ. 2564
- 7.5. ประกาศ ศลช. เรื่องหลักการและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกค่าพาหนะในการปฏิบัติงานนอกสถานที่ พ.ศ. 2561
- 7.6. ประกาศคณะกรรมการศูนย์ความเป็นเลิศด้านชีววิทยาศาสตร์ เรื่อง อัตราเบี้ยประชุมของคณะกรรมการ ที่ปรึกษาของคณะกรรมการ คณะกรรมการตรวจสอบและคณะอนุกรรมการ และ ค่าตอบแทนของคณะทำงาน พ.ศ.2564

8. นโยบายและแนวทางการบริหารกิจการภายใน

- 8.1. ประกาศ ศลช. เรื่องเจตจำนงการใช้งานระบบสำนักงานอิเล็กทรอนิกส์
- 8.2. ประกาศ ศลช. เรื่อง เจตจำนงสุจริตในการบริหารงานของ ศลช.

9. การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA Laws & Guidelines)

- 9.1. พระราชบัญญัติ คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562
- 9.2. แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล 3.0

10. การตรวจสอบภายใน

- 10.1. ระเบียบฯ ว่าด้วยคณะกรรมการตรวจสอบและการตรวจสอบภายใน พ.ศ. 2564
- 10.2. กฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ พ.ศ. 2564
- 10.3. กฎบัตรสำนักตรวจสอบภายใน พ.ศ. 2564